



**ASSOCIATIONS LOCALES  
DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION  
DE FONCTIONNEMENT  
Ville d'Ault  
2023**

Nom de l'Association : .....

.....

Adresse de correspondance .....

.....

Nom du Président .....

N° de téléphone : .....

Adresse mail : .....

**Envoi du dossier**

Transmission par voie postale à l'adresse suivante :

**MAIRIE D'AULT  
Secrétariat du Maire  
27 bis grande rue  
BP 20020 80460 AULT**

Ou

[comptabilite@ault.fr](mailto:comptabilite@ault.fr)

Pour toute information complémentaire, ou aide pour remplir ce formulaire,  
[contacter : j-nouveux@ault.fr](mailto:j-nouveux@ault.fr)

# PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

**Objet social de l'association** (nature de ses principales activités)

.....  
.....  
.....  
.....

**Siège social** (adresse complète + adresse de correspondance si différente)

.....  
.....

**Quel est le secteur géographique d'intervention** (ou le lieu de réalisation des activités) ?

.....  
.....

**Téléphone, adresse mail, site Internet**

.....  
.....

**Numéro d'enregistrement préfecture et date de parution au JO**

OBLIGATOIRE.....

**Numéro de SIRET** : OBLIGATOIRE .....

*Cette information est désormais nécessaire à la commune pour transmettre en Préfecture la liste des associations subventionnées et pour le mandatement de la subvention. (Décret du 17 juillet 2006)*

Numéro de licence d'entrepreneur du spectacle

.....

Ou numéro d'agrément jeunesse et sports (pour les associations concernées)

.....

**Composition du bureau** (noms, prénoms et adresses et numéros de téléphone)

**Président(e)**.....  
Adresse : .....  
Téléphone : ..... Email.....

**Vice-Président(e)** : .....  
Adresse : .....  
Téléphone : ..... Email.....

**Trésorier(e)** : .....  
Adresse : .....  
Téléphone : ..... Email.....

**Secrétaire** : : .....  
Adresse : .....  
Téléphone : ..... Email.....

**Responsable administratif** (Personne en charge du dossier si différente)

.....  
Adresse : .....  
Téléphone : ..... Email.....

**Moyens et activités :**

Pour l'année 2022	Aultois	Extérieurs à la commune	Total
Nombre de bénévoles			
Nombre d'adhérents			
Nombre de salariés			

**Rayonnement de l'association :**  Communal  Départemental  Régional  National

Date de votre dernière assemblée générale : .....

*Merci de joindre le procès-verbal de la dernière assemblée générale certifié par le bureau*

**Compléments d'information**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Au cours de l'année, l'association sollicite-t-elle régulièrement le soutien de la Ville pour ses projets ?**

**Précisez le type de projets et la demande (subvention, salles, matériel, services techniques...)**

.....  
.....  
.....  
.....

# FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION- IMPLICATION DANS LA VIE LOCALE

MANIFESTATIONS 2022	Dans la commune	Hors commune
<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>		
<p>Participation de l'association sollicitée par la Municipalité à</p> <p><b>Cérémonies commémoratives</b>      <input type="checkbox"/> <b>oui</b> <input type="checkbox"/> <b>non</b></p>		

<b>Animations</b>	<input type="checkbox"/> <b>oui</b> <input type="checkbox"/> <b>non</b>		
<b>Fête de la Musique</b>	<input type="checkbox"/> <b>oui</b> <input type="checkbox"/> <b>non</b>		
<b>Fête de la Mer</b>	<input type="checkbox"/> <b>oui</b> <input type="checkbox"/> <b>non</b>		
<b>Triathlon</b>	<input type="checkbox"/> <b>oui</b> <input type="checkbox"/> <b>non</b>		
<b>Téléthon</b>	<input type="checkbox"/> <b>oui</b> <input type="checkbox"/> <b>non</b>		
<b>Autres (précisez) :</b>			

**Description du projet associatif et des activités habituelles de l'association**

.....  
.....  
.....

**Autres informations pertinentes relatives à votre association que vous souhaitez indiquer**

.....  
.....  
.....

**Au cours de l'année, l'association sollicite-t-elle régulièrement le soutien de la Ville pour ses projets ?**

**Précisez le type de projets et la demande (subvention, salles, matériel, services techniques...)**

.....  
.....  
.....  
.....

## PROJETS ET ANIMATIONS 2023

Liste des Manifestations prévues en 2023 Par votre association	Lieu
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
<b>Partenariat ou participation aux manifestations communales</b>	
<b>Cérémonies commémoratives</b>	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non
<b>Animations</b>	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non
<b>Fête de la musique</b>	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non
<b>Fête de la mer</b>	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non
<b>Triathlon</b>	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non
<b>Téléthon</b>	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non
<b>Autres :</b>	<input type="checkbox"/> certainement <input type="checkbox"/> non

**PROJET EVENEMENT PONCTUEL**  
**( à compléter uniquement si une participation de la commune est demandée à titre exceptionnel pour ce projet organisé en 2023)**

**INTITULE DU PROJET :**

.....  
.....

**DESCRIPTION DU PROJET :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**DATES ET LIEU DU PROJET :**

.....  
.....

**BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET :**

(Il est demandé de détailler l'ensemble des subventions sollicitées pour ce projet et le montant de subvention communale demandée à titre exceptionnel) dans le tableau ci-après)





**Quelles sont les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Autres observations sur le budget prévisionnel de l'action**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## SITUATION FINANCIERE DE L'ASSOCIATION

L'association est-elle assujettie à la TVA (oui/non)

.....

<b>Situation de trésorerie au 31.12.2022</b>
<b>Caisse</b>
<b>C.C.P.</b>
<b>Banque</b>
<b>Compte courant</b>
<b>Compte épargne 1</b>
<b>Compte épargne 2</b>
<b>Valeurs mobilières de placements</b>
<b>Découvert bancaire</b>
<b>Total</b>

<b>SUBVENTIONS RECUES EN 2022</b>
<b>Commune AULT</b>
<b>Autres communes</b>
<b>Communauté de communes des Villes Sœurs</b>
<b>Région</b>
<b>Département</b>
<b>Autres fonds</b>
<b>Autres (à préciser)</b>
<b>Total</b>

Certifié exact, le Président

Certifié exact, le Trésorier

## SITUATION FINANCIERE DETAILLEE ANNEE DE L'ASSOCIATION

### Compte de résultat et budget prévisionnel 2023

DEPENSES			RECETTES		
	Réalisé 2022	Prévu 2023		Réalisé 2022	Prévu 2023
<b>ACHATS</b> - Alimentation - Produits d'entretien - Fournitures administratives - petit équipement - carburant - fournitures diverses			<b>VENTES-PRESTATIONS-DIVERS</b> - Marchandises - prestations de services - produits des activités		
<b>SERVICES EXTERIEURS</b> -locations -chauffage/électricité - entretien et réparation - prime d'assurance - documentation - frais de SACEM et autres droits d'auteurs			<b>SUBVENTIONS</b> -commune de AULT -autres communes (préciser) -Etat -Région -Département -autres (préciser)		
<b>AUTRES SERVICES EXTERIEURS</b> -rémunérations des prestataires, intermédiaires et honoraires -déplacements, missions -réceptions - frais postaux et télécommunications - frais financiers et bancaires			<b>AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE</b> -cotisations des membres -dons -partenariat et mécénat		
<b>FRAIS DE PERSONNEL</b> -rémunérations - charges sociales - autres charges de personnel			<b>VALORISATION</b> -prêt de matériel, de locaux...		
<b>FRAIS DES BENEVOLES</b> -Remboursement de frais de déplacements -remboursement de frais divers (préciser) -prises en charge frais de repas ou boissons					
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b> -subventions accordées par l'association (préciser le bénéficiaire) -divers					
<b>TOTAL DEPENSES</b>			<b>TOTAL RECETTES</b>		
<b>RESULTAT DE L'EXERCICE (dépenses - recettes = DEFICIT)</b>			<b>RESULTAT DE L'EXERCICE (dépenses - recettes = EXCEDENT)</b>		

**INFORMATION : RENSEIGNEMENTS POUR DIFFUSIONS DANS NOS GUIDES**

<b>RENSEIGNEMENTS DESTINES A ETRE DIFFUSES DANS NOS GUIDES</b>	<b>Le domaine d'activité de votre association en une phrase ?</b>	
	<b>Les tranches d'âges auxquelles vous vous adressez ? (Rayer les mentions inutiles)</b>	<b>0-6ans / 6-12 ans / 12-18 ans / 18-65 ans / + de 65 ans</b>  <b>Si autres, préciser :</b>
	<b>Les activités proposées</b>	<b>VOS ACTIVITES A PARTIR DE MARS 2023</b>
	<b>Horaires des activités</b>	
	<b>Lieux des activités</b>	
	<b>Modalités d'inscription et tarif</b>	
	<b>Acceptez-vous les coupons sport ? (Rayer la mention inutile)</b>	
	<b>Acceptez-vous les chèques loisirs ? (Rayer la mention inutile)</b>	<b>Oui / Non</b>

## DECLARATION SUR L'HONNEUR

**Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes de subvention. Si le signataire n'est pas le représentant légal de la structure, merci de joindre le pouvoir ou le mandat portant les deux signatures (celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter) lui permettant d'engager celle-ci.**

Je soussigné(e), .....  
 représentant(e) légal(e) de la structure, .....

- **Sollicite une subvention de la Ville d'Ault d'un montant de .....euros.**
- 
- **Certifie** que la structure est régulièrement déclarée ;
- **Certifie** que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférents ;
- **Certifie** exactes les informations du présent dossier ;
- **Précise** que la subvention est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de la structure :

Nom du titulaire du compte : .....

Banque : .....

Domiciliation : .....

N° IBAN |\_|\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|  
 |\_|\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|

BIC |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

*En cas de première demande de subvention, il est obligatoire de transmettre un RIB original.*

Fait le ..... à .....  
Signature :

### ATTESTATION SUR L'HONNEUR

*Conformément à la Décision 2012/21/UE de la Commission européenne du 20 décembre 2011 et au Règlement (CE) N°360/2012 de la Commission du 25 avril 2012 qui étend l'exemption aux aides accordées sous forme de compensation de service public à une même entité sur une période de trois exercices fiscaux dont le montant total n'excède pas 500 000 €\* (de minimis spécifique aux services d'intérêt économique général -SIEG-)*

Je soussigné(e), (nom et prénom).....  
 représentant(e) légal(e) de l'association .....  
 certifie sur l'honneur que l'association a perçu un montant total d'aides publiques sur les trois derniers exercices:

- Inférieur ou égal à 500 000€
- Supérieur à 500 000€

Fait, le ..... à .....  
Signature :

\*Le Règlement (UE) n° 1407/2013 de la Commission du 18 décembre 2013 relatif à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis ("général") applicable à compter du 1er janvier 2014 maintient le seuil à 200 000 €

## Informations pratiques

Pour bénéficier d'une subvention, les associations doivent disposer obligatoirement :

- D'un numéro RNA (répertoire national des associations) attribué à l'occasion des enregistrements en préfecture de création ou de modification des associations.

et

- D'un numéro SIRET délivré par l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE).

Pour obtenir ce numéro, il faut adresser par voie postale à l'INSEE Nord-Pas-de-Calais Picardie 130 avenue Kennedy BP 405 59020 LILLE CEDEX les documents cités ci-dessous :

- Copie des statuts de votre association
- Extrait de parution au journal officiel

## Pièces à joindre au dossier

- Pour une première demande :

- Statuts à jour et récépissé de déclaration de l'association en Préfecture
- Liste des membres du conseil d'administration et fonctions
- Copie du dernier compte-rendu d'assemblée générale et du dernier rapport d'activités
- Copie des 3 comptes annuels certifiés par le président
- Un RIB (relevé d'identité bancaire) **Format papier**
- Tout document que vous jugerez utile à l'instruction de votre dossier

- Pour un renouvellement :

- Nouveaux statuts, nouveau RIB (**Format papier**), nouvelle liste des administrateurs... si des changements sont intervenus depuis les demandes précédentes
- Compte-rendu de la dernière assemblée générale et copie du dernier rapport d'activités
- Copie des derniers comptes annuels certifiés par le président
- Tout document que vous jugerez utile à l'instruction de votre dossier

## Envoi du dossier

**Transmission par voie postale à l'adresse suivante :**

**MAIRIE D'AULT**  
**Secrétariat du Maire**  
**27 bis grande rue**  
**BP 20020 80460 AULT**  
**Ou**  
**[comptabilite@ault.fr](mailto:comptabilite@ault.fr)**

Si vous souhaitez recevoir cet imprimé **par mail**, faites-le nous savoir.

**Pour toute information complémentaire, ou aide pour compléter ce formulaire,**

**Contacteur :**  
**[j-noureux@ault.fr](mailto:j-noureux@ault.fr)**

**Date de fin de dépôt**  
**Vous pouvez déposer un dossier de demande jusqu'au**  
**26 février 2023, délai de rigueur**