



**Formulaire de demande de prêt de matériel communal aux particuliers autois
(A ETABLIR EN 2 EXEMPLAIRES)**

Nom - Prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Mail _____

Sollicite le prêt de matériel suivant :

MATERIEL	QUANTITE
TABLES	
BANCS	
CHAISES	

Date : _____

Le retrait et le retour du matériel se feront au gymnase de la Maison des Associations sur rendez-vous en contactant le service en charge à savoir Madame REVELLE Sara au **07.88.66.35.75**

Il est impératif de venir au moins à 2 pour assurer le chargement et de déchargement du matériel.

L'utilisateur reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur ci-après et s'engage à le respecter.

Ci-joint chèque de caution de 150 euros à l'ordre du Trésor Public.

Fait à AULT, le

L'emprunteur,

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Matériel disponible : OUI NON

Règlement signé et respecté

Matériel retiré le -----

Matériel restitué le -----

Caution versée le : _____ Caution rendue le : _____

Observations